Teamassistenz (m/w/d) Immobilien

(402)

Standort: Hamburg | Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 50000 - 53000 Euro pro Jahr

Teamassistenz (m/w/d) Immobilien

Wir suchen Sie als Teamassistenz (w/m/d) für unseren Kunden – ein dynamisches Immobilienunternehmen, bei dem Sie im Zentrum Hamburgs bestens aufgehoben sind.

Aufgaben:

- Administrative und organisatorische Entlastung der Geschäftsführung sowie der technischen und kaufmännischen Teams
- Sicherstellung eines reibungslosen Office Managements
- Begleitung von Immobilienprojekten durch alle Phasen (Ankauf, Entwicklung, Verkauf) sowie Verwaltung der entsprechenden Vertragsdokumente, Daten und Protokolle
- Erstellung von Präsentationen, Social-Media-Posts und Mailings sowie Übernahme diverser Recherchetätigkeiten
- Tatkräftige Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Events und Kundenveranstaltungen

Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Relevante Praxis in einer vergleichbaren Assistenzfunktion, idealerweise mit Erfahrung in der Immobilienbranche
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Eine strukturierte, verlässliche Arbeitsweise und ein dienstleistungsorientiertes Auftreten runden Ihr Profil ab

Benefits:

- **Unbefristete Festanstellung bei einem Familienunternehmen**
- **Ein Jahresgehalt von ca.50.000 bis 53.000€ brutto p.a.**
- **Modernes Büro in zentraler Lage gepaart mit einem persönlichen, herzlichen Miteinander**
- **Individueller Freiraum für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung**
- **Umfassende Zusatzleistungen: Job-Bike, Zuschuss zum ÖPNV, Firmenfitness und Corporate Benefits**
- **Regelmäßige Mitarbeiter-Events zur Stärkung des Teamgeists**

Bewerben Sie sich jetzt!

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an hamburg@worqity.de oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal

Ihr Ansprechpartner:

Steffen Dettmann
Principal Consultant
040 46 898 07 0
hamburg@worqity.de

Abteilung(en): Assistenz

Impressum